

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIREZIONE REGIONALE DEL REGISTRO
E DEL NOTARATO
ROMA

Repertorio n.6678

Raccolta n.4762

===== VERBALE DI DEPOSITO =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilasedici, il giorno diciannove del mese di febbraio, in Roma, nel mio studio in Via Salaria n.280

===== 19 febbraio 2016 =====

Avanti a me dottor Fabrizio MARMO, Notaio in Roma, iscritto nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, è presente: =====

- PARRELLA Loredana, nata a Roma il giorno 8 luglio 1964, ed ivi residente in Via Damaso Cerquetti n. 8, domiciliata per la carica in Roma (RM), ove appresso indicato, la quale dichiara di avere il seguente codice fiscale: PRR LDN 64L48 H501V e di intervenire al presente atto non in proprio ma nella dichiarata qualità di Presidente e legale rappresentante della associazione culturale: =====

"TWAIN", con sede in Roma, Via Damaso Cerquetti n.8, codice fiscale e P.Iva 01613840568, a quanto infra legittimata in forza dei poteri attribuitile dal vigente statuto sociale; ==
Detta comparente, cittadina italiana, della cui identità personale io Notaio sono certo, =====

===== PREMESSO =====

- che in data 12 febbraio 2016 l'assemblea dell'Associazione TWAIN ha approvato il nuovo testo di statuto dell'Associazione stessa ed ha autorizzato la signora PARRELLA Loredana,

Registrato a Roma
Ufficio delle Entrate 5
Addi 4-3-2016
N. 3087 Serie LT
Esatto 1



nella qualità di Presidente dell'associazione medesima, a depositare il nuovo statuto dell'associazione "TWAIN";

- che la comparente ha richiesto di depositare il suddetto statuto negli atti di me notaio.

Tutto ciò premesso, da ritenere parte integrante e sostanziale del presente atto, la parte mi consegna, al fine di depositarlo nei miei atti, lo statuto dell'associazione "TWAIN" citato in premessa e che si allega al presente verbale sotto la lettera "A", previa sottoscrizione da parte della comparente e di me notaio.

Le spese del presente atto e conseguenziali sono a carico della associazione "TWAIN".

Acquisita verbalmente l'informativa ai sensi dell'articolo 13 decreto legislativo n.196/2003 si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del detto decreto legislativo e successive modifiche e integrazioni.

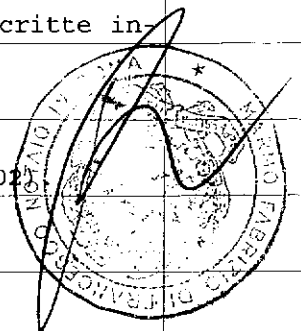
La comparente mi esonera dalla lettura dell'allegato che dichiara di ben conoscere.

Di quest'atto ho dato lettura alla comparente, che a mia domanda dichiara di approvarlo.

Scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, ed in parte per mia mano, consta di un foglio di cui scritte intere pagine due e quanto fin qui della terza.

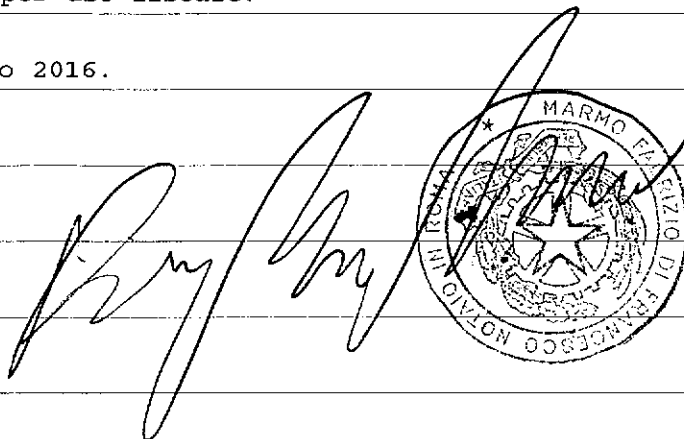
Viene sottoscritto alle ore sedici e due minuti (16,02)

F.to: Loredana PARRELLA, Fabrizio MARMO Notaio.

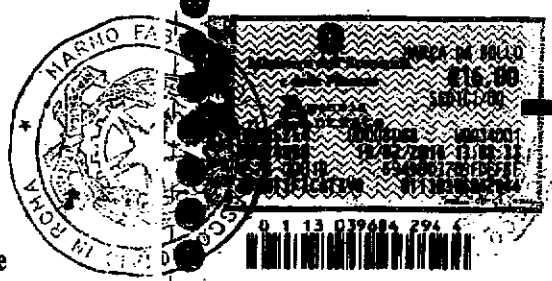


Copia conforme all'originale firmato a norma di legge che unitamente all'allegato si rilascia in corso di registrazione perchè nei termini per uso fiscale.

Roma, lì 19 febbraio 2016.



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'R. M. M.', written over a circular official stamp. The stamp is from the 'UFFICIO DI REGISTRO' (Registry Office) in Rome. The text on the stamp includes 'UFFICIO DI REGISTRO' at the top, 'ROMA' at the bottom, and 'MARMO FABRIZIO DI FERNANDESSO' in the center. There is a star in the center of the stamp. A long, thin line is drawn across the stamp and extends upwards and to the right.



STATUTO

Art. 1 Costituzione

E' costituita una associazione culturale denominata: "TWAIN" essa è retta dal presente statuto e dalle norme di legge in materia

Art. 2 Sede

L'associazione ha sede in Roma (RM) Via Damaso Cerquetti n. 8.

Le adunanze degli organi possono essere convocate anche in altre sedi. L'associazione potrà istituire sedi secondarie, con delibera del consiglio direttivo, delle sezioni staccate nei luoghi che riterrà più opportuni, al fine di raggiungere gli scopi istituzionali.

Art. 3 Caratteristiche

L'associazione nasce come unione spontanea di persone, essa ha carattere culturale, è apolitica ed apartitica e non ha scopo di lucro.

Art. 4 Finalità

L'Associazione si propone di:

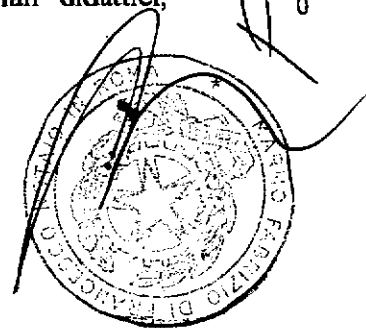
- promuovere la diffusione e la produzione di ogni forma artistica e culturale (danza, teatro, musica, cinema, arte, artigianato, costume, audiovisivi, editoria) attraverso la realizzazione di spettacoli, concerti, fiere, rassegne cinematografiche e teatrali, mostre, seminari, laboratori, convegni, corsi di formazione, mediateche, centri di documentazione, pubblicazioni;
- gestire direttamente e/o in forma associata teatri e/o strutture atte allo spettacolo dal vivo e alla programmazione di eventi in genere di pubblico spettacolo;
- fornire consulenza, assistenza, servizi, nuovi sbocchi occupazionali ad artisti e operatori culturali;
- formare nuove figure professionali in campo organizzativo, artistico-culturale;
- svolgere attività sperimentale in collaborazione con Istituti scolastici e Universitari, attraverso percorsi guidati da operatori specializzati e attraverso laboratori, escursioni, manifestazioni, fiere, ecc.;
- svolgere attività di educazione ambientale e artistica, progettazione e gestione di servizi agrituristici, pubblicazioni, guide filmati;
- svolgere attività di produzione, catalogazione e raccolta di materiali didattici, documentari, film, cortometraggi, video di danza, teatro, arte;

ALLEGATO "A" ALL'ATTO
Repertorio n. 6678/
4762



Fabrizio Di Francesco

Locehana Kevrethe



- assumere qualsivoglia iniziativa atta a conseguire la finalità dell'Associazione e favorire l'interesse collettivo dei soci;

L'attività dell'Associazione sarà improntata alla rigorosa osservanza dei principi di eguaglianza, di giustizia, di libertà, di pace e di rispetto delle leggi che sono alla base del vivere civile.

L'Associazione potrà aderire a Federazioni ed ad altre Associazioni aventi finalità analoghe. L'Associazione potrà fornire la propria collaborazione ad altri Enti per lo sviluppo di iniziative che si inquadrino nei suoi fini. L'Associazione potrà in ogni caso compiere tutte le operazioni ritenute necessarie ed utili per il conseguimento delle sue finalità istituzionali.

Per il raggiungimento dei suoi fini l'Associazione potrà stipulare contratti, convenzioni, accordi di collaborazione con altri soggetti o altre Associazioni con fini analoghi nonché con Enti pubblici e Privati.

Essa dovrà tuttavia mantenere la più completa indipendenza verso gli Organi di Governo, aziende pubbliche e private, organizzazioni sindacali.

Art. 5 Durata esercizio sociale ed amministrativo

La durata della associazione è a tempo indeterminato. L'esercizio sociale ed amministrativo decorre dal giorno 1 gennaio di ogni anno e si chiude il 31 dicembre dello stesso anno.

Art. 6 Associati

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario.

Le prestazioni fornite dagli Associati sono gratuite e gli stessi sono tenuti al rispetto del presente statuto e delle risoluzioni prese dagli organi rappresentativi secondo le competenze statutarie.

L'associazione si compone di un numero indeterminato di Associati.

All'Associazione possono aderire coloro i quali persone fisiche od Enti intendano partecipare alla completa attuazione dello scopo sociale e che siano graditi dall'unanimità del Consiglio Direttivo.

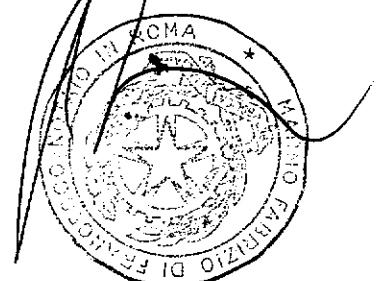
L'adesione all'associazione è a tempo determinato o indeterminato.

Diritti degli associati: Tutti gli associati hanno, se maggiorenni ed in regola con il pagamento delle quote associative, diritto a partecipare alla vita nelle sue varie espressioni ed in particolare:

Loeslone Scirella



Fabrizio Scirella



- hanno diritto di voto nelle assemblee per l'approvazione e la modifica dello Statuto e dei Regolamenti e per la nomina degli Organi Sociali;
- hanno diritto di partecipare a qualsiasi attività dell'Associazione.

Doveri degli associati: Gli associati hanno il dovere di:

- contribuire all'attività associativa per la realizzazione degli scopi istituzionali;
- osservare e far osservare la Statuto ed i Regolamenti Associativi;
- pagare le quote associative nelle modalità stabilite.

Quote associative: Gli Associati all'atto dell'iscrizione sono tenuti al pagamento della quota associativa nella misura stabilita dall'Assemblea degli Associati e secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo all'inizio di ogni anno.

L'iscrizione all'associazione coincide con l'anno solare e deve essere rinnovata entro il 31 gennaio dell'anno solare successivo mediante il pagamento della quota associativa annuale così come stabilita dall'Assemblea.

Il mancato pagamento comporta la decadenza dalla qualità di Associato.

Perdita della qualifica di Associato: La qualifica di Associato si perde per

- dimissioni dell'Associato;
- decesso dell'Associato;
- morosità nel pagamento della quota associativa o di quant'altro disposto dagli Organi Sociali;
- radiazione deliberata dal Consiglio Direttivo.

La quota o il contributo associativo non sono rivalutabili e non sono trasmissibili se non a causa di morte.

Norme disciplinari: E' passibile di sanzione disciplinare l'Associato che si sia reso responsabile di inosservanza del presente Statuto e dei Regolamenti dell'Associazione, di scorrettezza disciplinare, di comportamento non conforme alla dignità ed ai doveri di Associato. Le sanzioni che possono essere comminate dal Consiglio Direttivo sono:

- il richiamo;
- la sospensione (massimo un anno);
- la radiazione.

Art. 7 Organi

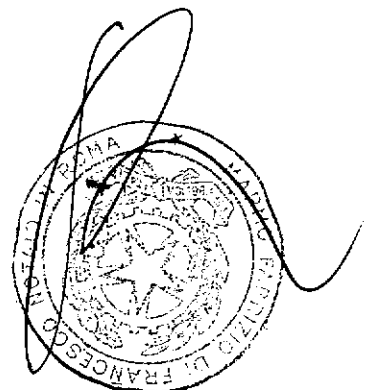
Sono Organi dell'Associazione

- l'Assemblea degli Associati;

Loredana Perrella



Fabrizio
Giuseppe



- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente.

Art. 8 Assemblea degli associati

L'Assemblea degli associati è costituita da tutti gli associati ed è presieduta dal Presidente, o in sua assenza dal Vicepresidente se nominato, e, in mancanza anche di quest'ultimo, dalla persona designata dagli intervenuti.

Art. 9 Attribuzioni dell'Assemblea

L'Assemblea degli associati approva gli indirizzi generali ed i programmi di attività dell'Associazione ed in particolare rientrano tra le sue attribuzioni:

- a) la nomina del Consiglio Direttivo;
- b) le proposte di modifica del presente Statuto;
- c) la decisione sulla perdita della qualifica di Associato;
- d) la determinazione della quota associativa e le sue modalità di pagamento;
- e) l'approvazione del rendimento economico e finanziario;
- f) l'approvazione dei Regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo.

Art. 10 Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea degli associati si riunisce in via ordinaria almeno due volte all'anno.

Una prima volta entro il 31 dicembre di ogni anno per stabilire il programma delle attività da svolgere. Una seconda volta entro il 30 aprile e, ove particolari esigenze la richiedano, entro il 30 giugno di ogni anno, per deliberare in ordine all'approvazione del rendiconto economico e finanziario predisposto dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante lettere raccomandate spedite al domicilio di ogni Associato ovvero con raccomandate a mano, ovvero tramite mail e/o mediante affissione presso la sede sociale di un avviso contenente l'ordine del giorno, il luogo e l'ora dell'Assemblea. Si riunisce, inoltre, in via straordinaria per iniziativa del Consiglio Direttivo e su richiesta di almeno un terzo degli Associati.

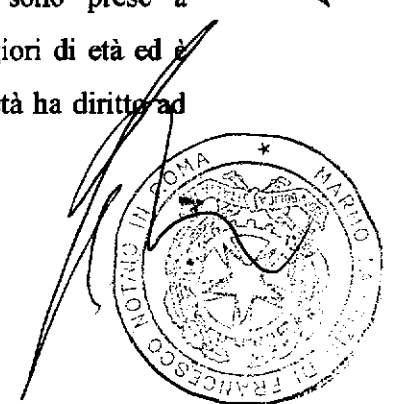
Art. 11 Adunanze dell'Assemblea

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione se sono presenti almeno la metà più uno degli Associati ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli Associati presenti. L'Assemblea è sovrana e le decisioni sono prese a maggioranza dei votanti. Hanno diritto di voto tutti gli Associati maggiori di età ed è ammessa una sola delega per Associato. Ogni Associato maggiore di età ha diritto ad

Lodovica Ferrelle



Fabrizio El Francesco



un voto come previsto dall'articolo 2538 secondo comma del C.C., richiamata dall'articolo 5 comma quattro quinquies, lettera e del Decreto Legislativo 4.12.1997 n. 460. L'Assemblea vota, di norma, per alzata di mano. Su decisione del Presidente o di almeno un terzo dei presenti per argomenti di particolare importanza, la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto con l'ausilio di due scrutatori nominati dal Presidente.

Le delibere dell'Assemblea saranno portate a conoscenza degli Associati con le stesse modalità con le quali si è provveduto alla convocazione dell'Assemblea medesima.

Art. 12 Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di due ad un massimo di sette consiglieri, che saranno tutti eletti dall'Assemblea.

I Consiglieri eletti durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

In caso di morte o di dimissioni di Consiglieri prima della scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo provvederà alla loro sostituzione per cooptazione. I Consiglieri così eletti rimangono in carica sino alla successiva Assemblea degli Associati.

Qualora per qualsiasi motivo il numero dei Consiglieri si riduca a meno di due terzi, l'intero Consiglio Direttivo è considerato decaduto e deve essere rinnovato.

La carica di Consigliere è gratuita, salvo il diritto al rimborso delle spese e salvo eventuale compenso deliberato annualmente dall'Assemblea degli Associati.

Art. 13 Adunanze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta scritta di almeno un terzo dei suoi componenti.

Le adunanze sono valide con la presenza della maggioranza dei membri.

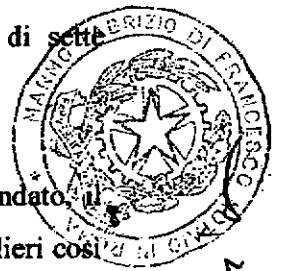
Le decisioni sono prese a maggioranza dei voti ed in caso di parità, il voto del Presidente vale il doppio.

Art. 14 Attribuzioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo, ferme restando le competenze dell'Assemblea degli Associati, provvede a quanto possa occorrere per l'amministrazione dell'Associazione e per il conseguimento delle finalità. Il Consiglio Direttivo è investito di ogni potere per il conseguimento e l'attuazione degli scopi dell'Associazione e per la sua direzione ed amministrazione ordinaria e straordinaria.

Rientrano in particolare nelle attribuzioni del Consiglio Direttivo:

Loredana Kovelke



Ernesto G. ...



- a) stabilire la convocazione dell'Assemblea e fissarne l'ordine del giorno;
- b) attuare le deliberazioni dell'Assemblea, adottando gli ulteriori provvedimenti all'uopo necessari;
- c) attendere all'amministrazione dell'Associazione e pertanto aprire e chiudere c/c bancari e postali, richiedere fidi bancari ed in genere sottoscrivere tutti i contratti di carattere bancario e postale;
- d) nominare il Presidente ove non sia stato nominato dall'Assemblea;
- e) redigere il rendiconto economico e finanziario;
- f) redigere i Regolamenti dell'Associazione nel rispetto dei principi fondamentali dello Statuto ed emanare qualsiasi normativa e disposizione ritenuta opportuna per il buon funzionamento dell'Associazione;
- g) fissare le direttive per l'attuazione dei compiti statutari e stabilire le modalità e le responsabilità di esecuzione delle stesse;
- h) deliberare sull'ammissione degli Associati;
- i) decidere sull'attività e le iniziative dell'Associazione;
- j) conferire e revocare procure;
- k) istituire o sopprimere le sezioni staccate dell'Associazione.

Art. 15 Il Presidente – Il Segretario

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno un Presidente ed eventualmente un Vicepresidente ed un Segretario tesoriere che restano in carica per l'intera durata del Consiglio. La firma e la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi sono conferite al Presidente.

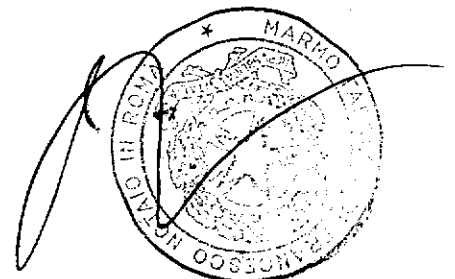
Art. 16 Il Collegio dei Revisori dei Conti

L'Assemblea può nominare, ove lo ritenga opportuno, un Collegio dei Revisori dei Conti. Esso, ove nominato, ha il controllo della gestione contabile ed amministrativa dell'Associazione ed è composto da tre membri eletti dall'Assemblea.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dovrà essere eletto tra persone esperte o che abbiano particolare competenza in materia contabile ed amministrativa. I revisori durano in carica tre anni e sono rieleggibili. Il Collegio, ove nominato, predispone, in occasione dell'Assemblea degli Associati che approva il rendiconto economico e finanziario, una relazione dettagliata sull'attività di controllo.

Art. 17

Loredana Scivelle



Scivelle

Le entrate dell'Associazione sono costituite dalle quote associative, da ogni altra eventuale entrata e dai contributi, sovvenzioni, elargizioni e lasciti che le provengono sia dallo Stato che da Enti Locali, ovvero privati, essendo destinate al più valido raggiungimento degli scopi associativi.

Il patrimonio sociale è costituito da tutti i beni mobili ed immobili appartenenti all'Associazione stessa. Non potranno essere distribuiti utili o avanzi di gestione nonché fondi riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge.

Art. 18 Scioglimento

L'Associazione si scioglie qualora venga meno la pluralità degli Associati senza che questa sia ricostruita nel termine di sei mesi.

Negli altri casi lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea degli Associati con il voto favorevole di almeno tre quarti dell'Assemblea.

Art. 19 Devoluzione del Patrimonio

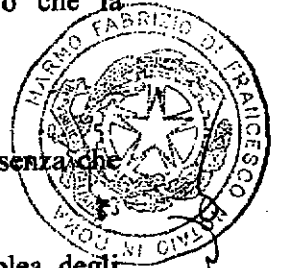
In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio verrà devoluto su conforme decisione dell'Assemblea degli Associati, appositamente convocata, ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di utilità pubblica, sentito l'Organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190 della Legge 23 dicembre 1996 n. 662 e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 20 Regolamento Interno

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente Statuto possono essere disposte con Regolamento Interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo e soggetto all'approvazione dell'Assemblea.

Art. 21 Richiamo alle Leggi

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle norme di Legge ed ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.



Handwritten signature of Marmo Fabrizio Di Francesco

Handwritten signature of Ludovico Navelle

